



WIR

SUCHEN

Foto: Bayerische Staatsbibliothek/H.-R. Schulz

Die Staatliche Bibliothek Neuburg an der Donau (SBND) zählt zu den bedeutenden kulturellen Institutionen in Neuburg und Umgebung. Sie ist als eine von zehn regionalen Staatlichen Bibliotheken der Bayerischen Staatsbibliothek in München nachgeordnet. Zu den Kernaufgaben der Einrichtung gehört neben der Bereitstellung von Medien auch die Vermittlung von Wissen und Informationskompetenz. Mit diversen Veranstaltungen, wie Bibliotheksführungen, Konzerten und Vorträgen bereichert die SBND das kulturelle Angebot der Stadt und der gesamten Region. Die Bibliothek verfügt über einen wertvollen Altbestand von etwa 35.000 Bänden mit Erscheinungsjahr vor 1800 sowie zahlreichen Handschriften und knapp 500 Inkunabeln. Damit versteht sich die SBND als das Gedächtnis sowie als bedeutende Vermittlerin des gedruckten schriftlichen sowie digitalen Erbes Neuburgs und der Region.

Die Staatliche Bibliothek Neuburg an der Donau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

BIBLIOTHEKAR/IN (m/w/d)

BACHELOR BIBLIOTHEKS- UND INFORMATIONSMANAGEMENT (m/w/d)

(Entgeltgruppe 9b TV-L, Vollzeit, unbefristet,

attraktive Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe 11 TV-L bzw. Besoldungsgruppe A11)

IHRE AUFGABEN:

- Katalogisierung (Formal- und Sacherschließung) und Erwerbung von gedruckten und elektronischen Medien
- Vermittlung von Informationskompetenz (Planung und Durchführung von Führungen, Veranstaltungen und Sonderprojekten)
- Organisation und Bearbeitung von Fernleihaufträgen
- Auskunfts- und Aufsichtsdienst im Lesesaal
- Beantwortung von Nutzeranfragen und Bearbeitung von Digitalisierungsaufträgen
- Rechnungsbearbeitung
- Medienbereitstellung
- Vertretung des Bibliotheksleiters

IHRE QUALIFIKATION:

- erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung (3. Qualifikationsebene) der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft, fachlicher Schwerpunkt Bibliothekswesen (ehemals gehobener Bibliotheksdienst) **oder** erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplombibliothekar/in (FH) oder Bibliotheks- und Informationsmanagement B.A. **und**
- sehr gute Fachkenntnisse, insbesondere in RDA, und Kenntnisse in der Lizenzierung, Verwaltung und Erwerbung von E-Medien

DARÜBER HINAUS VERFÜGEN SIE ÜBER:

- einen sicheren Umgang mit dem in wissenschaftlichen Bibliotheken in Bayern eingesetzten Katalogisierungs- sowie Lokalsystemen
- ein freundliches und serviceorientiertes Auftreten gegenüber allen Belangen unserer Kundinnen und Kunden
- Bereitschaft, Führungen und Schulungen zu übernehmen
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- gewissenhafte und selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität bei der Arbeitszeit und Belastbarkeit bei vorübergehend erhöhtem Arbeitspensum
- Zuverlässigkeit, ein hohes Engagement und Teamgeist
- EDV-Kompetenz

UNSER ANGEBOT:

- eine Vollzeitstelle mit außergewöhnlich vielseitigen und interessanten Tätigkeiten in einem kleinen, hochmotivierten Team
- das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und kann in Abhängigkeit von den jeweiligen persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9b TV-L reichen; Ihre einschlägige Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgelts berücksichtigt werden
- ein gut erreichbarer Arbeitsplatz im Herzen der Altstadt von Neuburg an der Donau
- bei entsprechender Bewährung wird die spätere Übernahme der Leitung der Bibliothek angestrebt; hierbei ist eine Höhergruppierung bis Entgeltgruppe 11 TV-L möglich; bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist die Berufung in ein Beamtenverhältnis und die Beförderung bis Besoldungsgruppe A11 möglich

ERGÄNZENDE INFORMATIONEN:

- Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt.
- Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Aufgrund des Aufgabenzuschnitts ist die Stelle nur bedingt teilzeitfähig.

WIR FREUEN UNS AUF:

- Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an bewerbungen@bsb-muenchen.de
- Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter: <https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

BEWERBUNGSENDE:

19. Juli 2021

IHRE ANSPRECHPARTNERIN FÜR RÜCKFRAGEN

Frau Dr. Dorothea Sommer
Tel.: +49 89 28638-2205
E-Mail: direktion@bsb-muenchen.de

München, 25. Juni 2021

gez.:
Dr. Klaus Ceynowa
Generaldirektor